

2024年度 職員（新卒採用）募集要領

1 採用内容

職 種	正職員
募集人員	若干名
業務内容	防災業務（事前準備の対策立案、訓練実施、事故対応等）及び総務事務を含む業務全般
応募資格	次の条件のいずれかに合致する者 (1) 船員を養成する大学又は大学院を2024年3月又は9月に卒業又は修了見込みの者 (2) 船員を養成する短大(高専を含む)を2024年3月又は9月に卒業又は修了見込みの者
採用時期	2024年4月又は2024年10月（予定）

2 研修プログラム

入社後、本部及び横須賀研修所において約2ヶ月間、センターの組織及び業務、防災の基礎知識及び技術に関する研修を行い、その後、各部署に配属となります。

3 勤務条件等

給与等	(1) 給 与： 大卒 21万円以上、高専卒 18万円以上 （2022年度実績） ※年に1回定期昇給あり (2) 賞 与： 年2回（6月、12月） 年合計4.26月 (3) 諸手当： 扶養手当（配偶者月1.3万円、子／ひとり月1万円）、通勤手当（月5.5万円まで）、住居手当（世帯5.5万円まで、独身4万円まで）、時間外手当、役職手当（課長以上に支給）
勤務地	本部（横浜市）、横須賀研修所（横須賀市）、西日本支所（神戸市）、九州支所（北九州市）
勤務時間	8時30分から17時00分まで
休日・休暇	完全週休二日制（土・日）、祝日、設立記念日（10/1）、夏季休暇、年末年始休暇（12/29～1/3）、有給休暇（年間最大20日付与）、特別休暇（慶弔、出産等）ほか
その他	(1) 採用後6ヶ月は試用期間とする (2) 内部異動あり (3) 退職金制度、企業型確定拠出年金制度あり (4) 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入 (5) 資格取得支援制度、昼食補助制度、外部委託型福利厚生制度あり

4 応募方法及び選考方法について

(1) 応募要領

提出書類	(1) 履歴書（写真貼付） (2) 健康診断書（写し可） (3) 4次審査に進まれた方は、4次審査当日に卒業（修了）見込み証明書（最終学歴のもの）を提出していただきます。
応募先・問い合わせ先	〈応募先〉 〒220-0012 横浜市西区みなとみらい4-4-5 横浜アイマークプレイス6階 一般財団法人海上災害防止センター 総務部総務課 ※「海上災害防止センター職員応募（2024年度）書類在中」と朱書きしてください 〈お問い合わせ先〉 TEL：045-224-4311（北原、奥山）
応募受付	随時

(2) 選考方法

選考方法	■1次審査 書類審査 ■2次審査 一次面接（WEB） ■3次審査 業務説明及び業務適性検査・二次面接（横須賀市） ■4次審査 総合適性検査・三次面接（横浜市）
------	--

※ 面接試験の日時等の詳細は、書類審査を通過された方にお知らせいたします。

※ 3次審査及び4次審査に係る交通費、宿泊費はすべて自己負担となります。

※ 応募書類は原則返却いたしません。あらかじめご了承ください。

※ 応募書類に記載されている個人情報、採用業務以外の目的に使用することはありません。